

格致

UNIVERSITY OF FUKUI

格致によりて人と社会の未来を拓く



施設系技術職員リクルートガイド 国立大学法人 福井大学

福井大学の施設設備と環境に関する情報サイト



<http://ems.ou.u-fukui.ac.jp/>





施設系技術職員とは？

事務職員

学生支援、研究支援、総務企画、財務企画など、事務的な面から学生・教員をサポートします

技術職員

教室系技術職員

実験装置の開発からデータ解析、学生の実験・実習における指導や助言など、専門的知識を活かして教育研究をサポートします

施設系技術職員

キャンパスにある建物の計画、施工、維持管理や将来のキャンパスデザインなど、建設プロセスのすべてをマネジメントします

施設系技術職員の役割

建築



学生、教職員により快適で生産性の高い魅力的な環境を提供し、最先端の教育・研究を体現できるような空間づくりに努めます

電気



教育・研究・医療に必要な電気や通信環境、防災機能を整え、見えないところでも大学を支えます

機械



水、ガス、冷暖房、エレベーターといったインフラ設備の整備や運用改善を行い、省エネ化とともに安全安心な環境を提供します

【参考】福井大学施設系技術職員：建築【8名】電気【4名】機械【5名】



施設系職員の業務（環境整備課）

環境整備課

ただ建物を造るだけでなく、
そこで活動する人々がいつま
でも幸せであるような空間を
創出することが使命です。

施設整備

現代的な都市デザイン手法でキャンパスを街のような
活気と多様性を持つ場所にリノベーション

設計・積算

- ・現地調査、ユーザーヒアリング
- ・基本設計、実施設計、積算、発注

工事監理

- ・施工計画、安全管理、品質管理、予算管理
- ・各種検査、完成、アフターフォロー

維持管理

AI・DX等の先進的分野を取り入れた革新的な
インフラ整備システムの提案と実践

修繕

- ・施設の修繕対応
- ・突発事故や災害への対応

保守

- ・維持管理計画の策定、監督、検査
- ・屋外環境保全

環境・安全

最先端の再生可能エネルギー活用や多様性に適応した
環境整備など地域の先導となる持続可能性への挑戦

環境

- ・エネルギー使用量のデータ収集・分析・改善計画策定
- ・環境活動（環境ISO）の推進

安全

- ・構内交通対策、バリアフリー対策
- ・防火、防災、減災に関すること



施設系職員の業務（施設企画課）

施設企画課

キャンパスの将来ビジョンを策定し、誰もが活躍できる魅力的なキャンパスを目指します。

施設整備

地域最大の知のインフラである福井大学を
様々な人々が交流する共創拠点化へ

企画・計画

- ・キャンパスマスタープラン、インフラ長寿命化計画の策定
- ・施設整備方針の決定、概算要求

工事契約

- ・入札業者の参加資格審査・評価・選定
- ・見積書徴取、契約書作成、資産台帳登録

空間活用

オープンラボやプロジェクトスペースを企画して
最先端の研究をさらなる発展へ

調査・管理

- ・キャンパス全室の管理者調査・部屋が有効利用されているかの現地調査、是正指示

空間創出

- ・新規プロジェクトスペース企画立案
- ・スペース移転計画策定、空間創出

文科省対応

教育・科学技術の行政を担う文科省と協働し
知の力を通じた豊かな未来を創出

予算管理

- ・予算執行状況の管理・報告
- ・計画変更、予算繰越協議

調査対応

- ・施設に関する年100件以上の各種調査対応
- ・大学の施設に関する計画の進捗状況調査・報告



施設整備の流れ

現状調査
要望把握

維持管理のデータを分析したりユーザーから要望をヒアリングしながら建物の状態をチェック

企画立案

大学や国の方針を確認しながらユーザーの要望に応えられるような施設整備の基本計画を策定

概算要求

施設整備をすることでどのようなメリットがあるかをアピールしながら整備にかかる費用を要求

予算獲得

要求内容が認められると設計費・工事費など多額の予算が措置される（多いと数十億円規模も）

設計

設計事務所とともにユーザーの要望を聞きながら利便性、快適性、省エネ性、デザイン性等に配慮した設計図面を作成

積算

設計図面をもとにいくらかの工事費用がかかるかを算出

発注

入札により工事業者を選定

工事

工事業者が正しく工事を行っているか監督（工事計画、安全管理、品質管理、工程管理、予算管理など監督業務は多岐に渡る）

完成

様々な発見やトラブル（？）の末に建物が完成し、ユーザーへ引き渡し

維持管理

定期的な点検や修繕を行いながら建物を健全な状態に保ち、安心して使い続けられる建物へ。同時にデータの収集も行い次の整備計画に活用

フィードバック

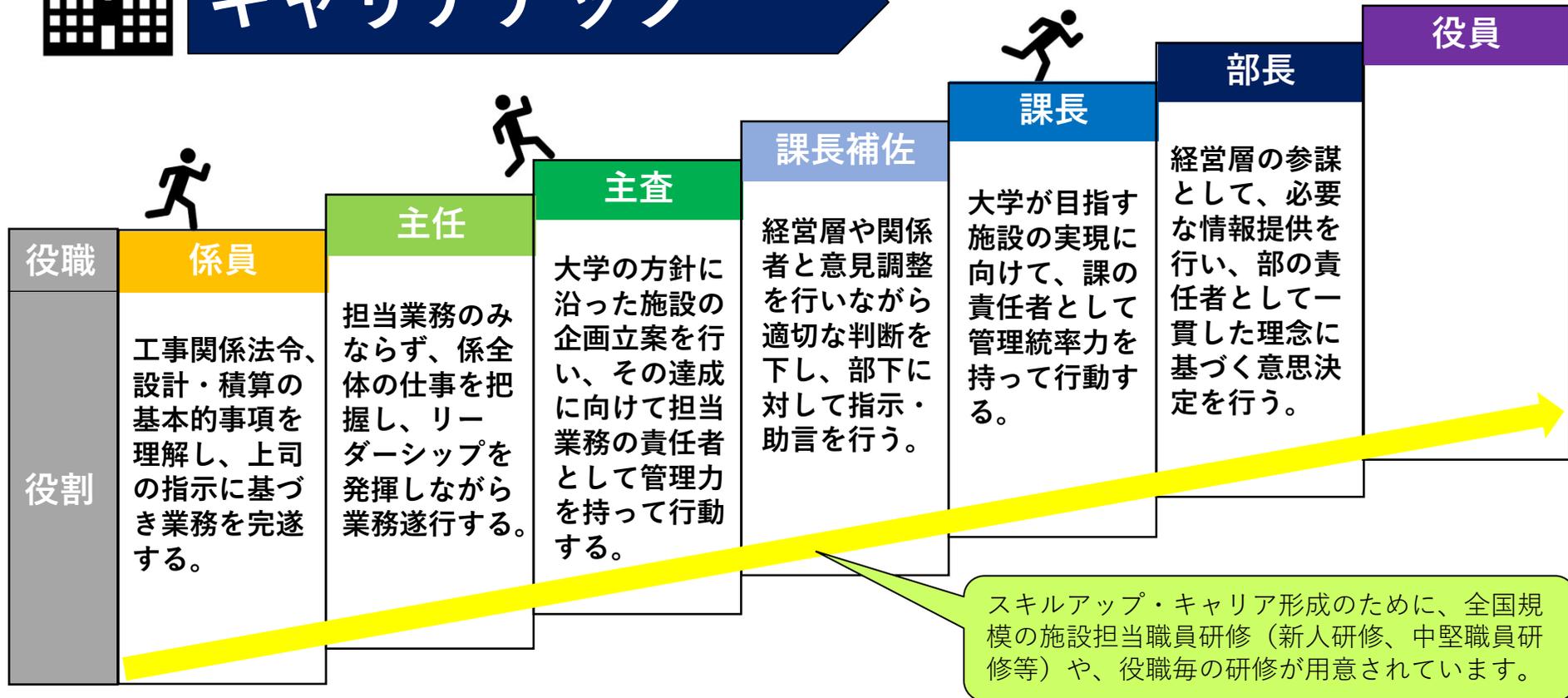


施設企画課

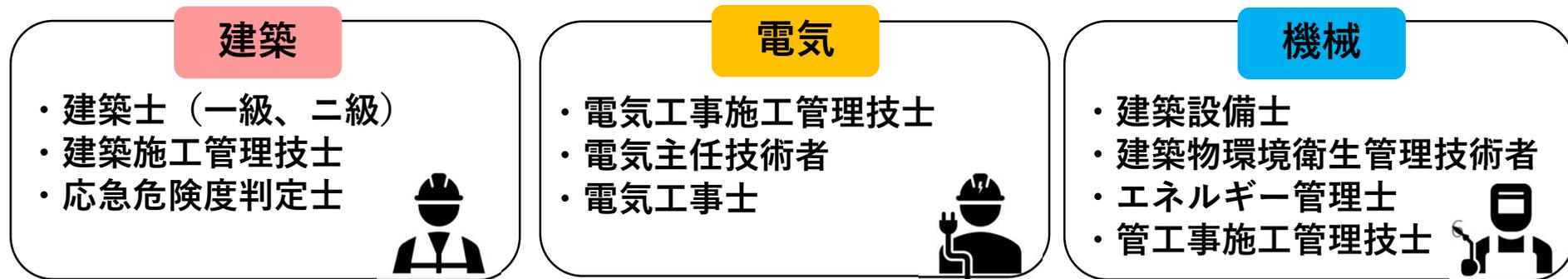
環境整備課



キャリアアップ



↓ 仕事に生かせる資格を取得することで業務への理解がさらに深まります。 ↓





「かたち」として残る仕事を

学生交流センター（新営）（文京キャンパス）（令和3年完成）



- 🔍 工期：令和2年11月～令和3年10月
- 🔍 建築面積：721m²
- 🔍 延床面積：1,909m²
- 🔍 構造・階数：RC造 地上3階

≫ 老朽化した旧学生会館跡地に国際センター・国際課、キャリアセンター、入試課等を集約し、ラウンジやグローバルハブなどを設置。シームレスな学生支援とグローバル教育・多様な学びの場を提供しています。

附属病院（改修）（松岡キャンパス）（令和5年完成）



- 🔍 工期：令和4年9月～令和5年3月
- 🔍 改修面積：2,000m²
- 🔍 構造・階数：SRC造 地上7階

≫ 附属病院内の空きスペースを高度な臨床研究や医学学修に取り組める場に改修した事業です。各部屋の間仕切り壁を取り払ったオープンな空間をメインとすることで、共同研究や学生交流の活性化を促進しています。



施設系技術職員の1日

8:30 出勤



メールチェック、設計事務所から修正図面が届いたので内容を確認

9:00 研究室の先生から「エアコンの調子が悪い」と連絡

現地に向かいリモコンを見てみるとエラーコードの表示有り。業者に連絡して見積書の提出を依頼。部品交換だけで済みそうなので先生には修理費用と納期を伝えてデスクに戻り発注資料の作成

11:00 課内ミーティング



各担当の進捗や課内の懸案事項を確認。来週は休暇を取りたいので早めに資料提出することを報告

12:00 昼食・休憩

学食でランチの後、天気がいいので運動も兼ねてキャンパス内を散策

13:00 工事現場事務所にて打ち合わせ

来月は論文発表会があるので、その日は騒音工事をしないように指示



15:00 レイアウト変更の図面作成

先週先生から依頼を受けた研究室のレイアウト変更の提案書を作成。今週末には先生に提案できそうなのでアポを取って打合せの時間を決定

17:15 退勤



明日の仕事の予定を確認して退勤



施設系技術職員Q&A

Q1.

専門的な知識や経験に自信がありません。大丈夫でしょうか？



A2.

入職後に先輩、上司、設計事務所、建設会社の人たちと関わることで専門知識からビジネスマナーまで様々なことを学びます。新しい知識を得ようとする気持ちと努力さえあれば専門家としてのスキルがどんどん身につきます！

Q2.

1年目は具体的にどのような仕事をするのでしょうか？

A2.

同じ担当の先輩から図面の作成や積算のやり方を教えてもらい、現場にも同行して先輩がどのように仕事をしているかを見て勉強します。他にも標準仕様書や各種マニュアルなどで自己学習も可能です。慣れてくると小さな修繕から任せてもらえ、徐々に大型案件にシフトしていきます。

Q3.

施設系技術職員が自ら設計業務に従事することはありますか？

A3.

大型の工事については、設計事務所に業務委託しています。少額の工事については、自分たちで調査を行い、ユーザーのヒアリングを行い、設計図面の作成を行っています。業務委託する場合でも、施設系技術職員が設計事務所に設計の方針やユーザーの意向を伝えてきちんと反映できているかをチェックします。

Q4.

漏水の修理や照明器具の電球交換など、用務員のような仕事もしますか？

A4.

用務員のような仕事を施設系技術職員が行うことは基本的にありません。専門の業者に委託し、工事が適正に行われているか監理することが業務になります。





施設系技術職員Q&A

Q5. 民間企業や他の技術系公務員との違いは何でしょうか？



A5.

設計事務所では設計だけ、建設会社では工事だけ、公務員では発注だけ、というように施設整備全体の一部にしか携われないことが多いです。大学の技術系職員は計画、設計、工事、維持管理まで最初から最後まで携わることができ、完成後もその建物を自分で使えるという他には無い魅力があります。発注者という立場なので、「こういう間取りにしたい」「この照明器具を使いたい」など自分の思いを設計図面に盛り込むこともできます！

Q6. 待遇や福利厚生はどのようなものがありますか？

A6.

給料は年1回の昇給の他に人事評価に応じて特別昇給やボーナスの加算もあります。福利厚生はレジャー優待券や共済組合による割安な各種保険、豪華賞品付の職員ボウリング大会などのレクリエーションもあります！

Q7. 残業・休日出勤はありますか？休暇はとれますか？

A7.

残業は基本的にありませんが、設計業務委託の納品検査時や工事の完成検査時は繁忙期となり、残業が発生することもあります。休日出勤も基本的にありませんが、年1～2回の停電作業や断水作業などの大学の休日にしか行えない作業時には立ち合いのため出勤する必要があり、別の日に代休を取得します。休暇は法的に定められた年5日以上の有給休暇取得義務を順守しており、有給休暇を100%取得する職員もいます！





「施設」から未来を拓く



工学部100周年記念施設（令和6年度完成予定）

【わたしたちの仕事とは・・・】

-  人材育成やイノベーション創出を支える教育研究医療環境の整備
-  安全・安心な学校施設の整備
-  多様な学習形態に応じた施設環境の構築
-  地域を支える拠点としての整備

キャンパスづくりに携わる
仕事に興味を持った方を
心からお待ちしています！



松岡キャンパス全景